



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi
Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel. 081.5369345 - Fax 081.8626697 - C.F. 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - web: www.comprendivoleopardi.gov.it



RETE DI SCOPO TRA

Istituto Capofila: IC "GIACOMO LEOPARDI"

Ss I grado "G. PASCOLI"

Liceo "Pitagora-Croce"

ISS "Marconi"

REALIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE

PROGETTO: "NON DISPERDIAMO CI"

All'Albo di ogni scuola della rete
al sito web
Ai docenti di ogni scuola della rete

OGGETTO: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N° 6 TUTOR PER LE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL PROGETTO "EMERGENZE EDUCATIVE: Non disperdiamoci"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico MIUR - "Fondo per le Emergenze Educative" - art. 10 comma 2 del DM n. 721/2018 - MIUR.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U). 0000039.17-01-2019 diretto a realizzare una procedura di selezione e finanziamento delle iniziative educative proposte da istituzioni scolastiche ed educative statali di ogni ordine e grado sul tema delle emergenze educative;

VISTA la costituzione con prot.n. 632/A16C del 31-01-2019 della rete di istituzioni scolastiche finalizzata alla presentazione e realizzazione di un progetto sulla dispersione scolastica e composta da Istituto Comprensivo Statale " G. LEOPARDI" di Torre Annunziata, ISS "MARCONI" di Torre Annunziata, Liceo "PITAGORA CROCE" di Torre Annunziata, S.S. I GRADO "PASCOLI" di Torre Annunziata ;;

VISTO il progetto denominato "NON DISPERDIAMO CI" presentato con prot. n.760 del 06.02.2019 tramite piattaforma ministeriale Monitor 440;

VISTO il decreto D.D. 0000195 del 27/02/2019 concernente l'individuazione delle Istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti previsti dal D.M. 721/2018 Art. 10, comma 2, con il quale sono assegnate per graduatoria di merito all'IC "Giacomo Leopardi" di Torre Anunziata, scuola capofila, le risorse economiche di cui all'art.10, comma 2 del D.M. n. 721/2018;



VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n°129 del 28/08/2018 concernente il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del Dlgs 56/2017”;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 – Iter di reclutamento del personale “tutor” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l’avviso di selezione interno prot. del andato deserto per alcuni moduli progettuali

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. - in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

EMANA

il presente avviso per la selezione di **36 “Tutor”** per la realizzazione dei corsi laboratoriali rivolti agli allievi degli istituti della rete e invita i docenti interessati a produrre istanza in relazione allo svolgimento alle seguenti attività:

codice modulo	MODULO	ORE	SEDE	DESTINATARI
03	Laboratorio di scacchi	30 + 30	IC LEOPARDI	20 Alunni dell'IC LEOPARDI
05	Laboratorio di Coding	30	SS I grado PASCOLI	20 Alunni della SS I grado PASCOLI
06	Atelier creativo	30	SS I grado PASCOLI	20 Alunni della SS I grado PASCOLI
09	Laboratorio di coding	30 + 30	SS I grado PASCOLI	20 alunni della SS I GRADO PASCOLI
10	Laboratorio di Sport	30 + 30	SS I grado PASCOLI	20 alunni della SS I GRADO PASCOLI
12	Laboratorio di Teatro	30 + 30	SS I grado PASCOLI	20 alunni della SS I GRADO PASCOLI

Destinatari, calendario, sede del percorso progettuale

I destinatari del presente avviso sono i docenti delle istituzioni in RETE. Le attività progettuali si terranno presso i singoli istituti, con possibilità di interscambio delle attività progettuali. **I moduli progettuali di 60 ore sono sdoppiati in due da 30 ore e per gli stessi è possibile candidare due tutor. Nella domanda di partecipazione l'aspirante specificherà se concorre per sole 30 ore o per l'intera durata del modulo pari a 60 ore. Nel caso in cui l'aspirante collocato al primo posto della graduatoria dia disponibilità per sole 30 ore, le restanti 30 ore saranno assegnate al secondo aspirante in graduatoria.**

Le attività si svolgeranno a partire **nel mese di novembre 2019**, secondo un calendario che sarà stabilito e successivamente comunicato dalla singola Istituzione scolastica.

Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno pervenire sui moduli allegati entro il termine perentorio del 23 dicembre - ore 12,00 tramite invio alla casella di posta elettronica certificata dell'Istituto **naic8fy007@pec.istruzione.it;**

Non saranno accettate domande inviate con altre modalità e oltre i termini indicati.

Nell'oggetto della domanda dovrà essere indicata la dicitura **SELEZIONE TUTOR PROGETTO "NON DISPERDIAMOCI" - A.S. 2019/20**, il Codice ed il titolo del Modulo.

Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta sul modello **Allegato A** e alla stessa devono essere allegati:

- 1. Curriculum Vitae** in formato europeo aggiornato (con firma leggibile).
- 2. Documento di riconoscimento**

3. Allegato B (griglia di autocertificazione dei titoli valutabili).

L'allegato A e l'Allegato B, costituiscono parte integrante del presente bando.

Trattamento giuridico ed economico

La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte: per ogni ora di incarico effettivamente svolta è previsto un compenso orario pari ad **Euro 23,22** Lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri, anche quelli a carico dell'Amministrazione, comprese IVA e cassa professionale, se dovuta. Il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, purché ritenuta valida e congrua.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Criteri di Selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico della scuola capofila dopo la scadenza del presente avviso che valuterà le istanze in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'allegato B, individuati dalle 4 scuole della rete nella seduta di cui al verbale del 6.11.2019.

Saranno considerati titoli preferenziali:

- **Titoli di studio nello specifico settore per cui si concorre;**
- **Titoli didattici e culturali nello specifico settore per cui si concorre;**
- **Attività professionale nello specifico settore per cui si concorre;**
- **Conoscenza e l'utilizzo di metodologie didattiche attive e delle nuove tecnologie;**

Si fa presente che a parità di punteggio saranno applicato il seguente criterio:

- Età anagrafica: precedenza al più giovane.

Ultimata la valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico della scuola capofila redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto www.comprensivoleopardi.edu.it, in zona amministrazione trasparente- sezione Avvisi pubblici. **Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.**

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila entro il termine perentorio di **7 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande. Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. A parità di punteggio l'incarico sarà dato al candidato più giovane. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.

L'amministrazione si riserva preventivamente di accertare le diverse dichiarazioni dei partecipanti alla selezione, chiedendo adeguata certificazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazione d'opera occasionale. La durata dei contratti sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione beneficiaria. La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte e l'importo non potrà superare, in ogni caso, i limiti imposti dalla normativa vigente. Il contratto sarà stipulato anche nel caso vi sia un solo candidato per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché in possesso dei requisiti di partecipazione indicati.



Oneri ed obblighi del contraente

In relazione ai compiti riguardanti i moduli sopra elencati i docenti tutor selezionati sono tenuti a:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta dal DS dell'istituto;
- Avere contatti con le figure di coordinamento;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività;
- Effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario;
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative;
- Svolgere compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale e i Consigli di Classe degli allievi per monitorare la ricaduta degli interventi;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Predisporre una relazione conclusiva sull'attività svolta durante l'incarico;
- Produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta (registri, cronoprogrammi, prodotti, ecc.), anche ai fini dei controlli successivi.

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente avviso determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
2. Violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. Mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
4. Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

I docenti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la D.S. dell'Istituzione Scolastica capofila dott.ssa Antonella d'Urzo.

Recesso

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Torre Annunziata (NA).

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo di ogni istituto e sul sito web: www.comprensivoleopardi.edu.it, nella sezione avvisi pubblici in zona amministrazione trasparente e nei rispettivi siti web delle istituzioni scolastiche della rete.

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Antonella d'Urzo)



[documento informatico firmato digital
mente ai
sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO